

**REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STANOWISK KOMPUTEROWYCH
UDOSTĘPNIANYCH W RAMACH DOSTĘPU DO INTERNETU,
ZBIORÓW CYFROWYCH I MULTIMEDIALNYCH
W MIEJSKIEJ BIBLIOTECE PUBLICZNEJ IM. STANISŁAWA STASZICA W LUBINIE**

I. ZASADY OGÓLNE

1. Prawo do korzystania z mobilnych i stacjonarnych stanowisk komputerowych zainstalowanych w Bibliotece mają Czytelnicy na podstawie aktualnej karty biblioteczej i Użytkownicy na podstawie dokumentu ze zdjęciem. Osoby, które nie ukończyły 13 lat, mogą korzystać z mobilnych i stacjonarnych stanowisk komputerowych, tylko na podstawie aktualnej karty biblioteczej.
2. Zgłaszający zobowiązany jest do zapoznania się z klauzulą informacyjną – załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, dostępną również na stronie www.mbplubin.pl.
3. Po okazaniu karty biblioteczej lub dokumentu ze zdjęciem dyżurujący bibliotekarz wpisuje Czytelnika lub Użytkownika do rejestru obecności.
4. Wzór rejestru, o którym mowa w pkt. 3 zawiera załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
5. Dane osobowe Czytelników i Użytkowników są chronione zgodnie postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018r o ochronie danych osobowych.
6. Korzystanie ze sprzętu komputerowego, oprogramowania, internetu oraz zbiorów cyfrowych i multimedialnych udostępnianych w Bibliotece jest nieodpłatne.
7. Biblioteka nie oferuje usług związanych z kopiowaniem plików, dokumentów itp., na nośniki informacji oraz wydruków plików, dokumentów itp., z tych nośników.
8. Biblioteka umożliwia osobom korzystającym z Internetu bezpłatny wydruk do 10 stron formatu A4 w danym miesiącu. Wydruki są wykonywane przy stanowisku dyżurującego bibliotekarza.
9. Czytelnik lub Użytkownik, który skorzystał z usługi, o której mowa w pkt. 9, poświadcza ten fakt poprzez złożenie podpisu w rubryce Uwagi rejestru, o którym mowa w pkt. 3. z podaniem ilości wydrukowanych stron.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się Regulamin udostępniania zbiorów Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Stanisława Staszica w Lubinie

II. ZASADY KORZYSTANIA ZE SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO, OPROGRAMOWANIA I INTERNETU

1. Stanowisko komputerowe może być użytkowane przez jedną osobę przez godzinę. Po upływie tego czasu Czytelnik lub Użytkownik jest zobowiązany ustąpić miejsca osobie oczekującej na dostęp do komputera.
2. Czytelnik lub Użytkownik korzystający ze stanowiska komputerowego jest odpowiedzialny za powierzony sprzęt, zainstalowane oprogramowanie, udostępnione zbiory cyfrowe, multimedialne i ponosi odpowiedzialność finansową wynikającą z niewłaściwego ich użytkowania.
3. Czytelnik lub Użytkownik na stanowisku komputerowym może korzystać z internetu, zainstalowanego oprogramowania, zbiorów cyfrowych i multimedialnych udostępnianych w Bibliotece zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
4. Dźwięk odtwarzany podczas korzystania ze stanowiska komputerowego może być emitowany tylko przez dołączenie do komputera słuchawki w sposób zgodny z ich przeznaczeniem.
5. Niedozwolone są wszelkie działania powodujące uszkodzenie komputera, wprowadzenie jakichkolwiek zmian w konfiguracji, łamanie zabezpieczeń systemu oraz świadome wprowadzenie wirusów komputerowych do systemu.
6. Niedozwolone są wszelkie działania mające znamiona piractwa komputerowego tj. korzystanie ze stron internetowych, serwerów internetowych zawierających pirackie oprogramowanie oraz inne treści chronione prawem autorskim jak i ich kopiowanie, instalacja i uruchamianie.
7. Komputery zainstalowane w Bibliotece nie mogą być wykorzystane do wyszukiwania informacji o treści niezgodnej z obowiązującymi przepisami lub obrażającymi uczucia innych (pornografia, treści rasistowskie, itp.).
8. W przypadku problemów z działaniem sprzętu komputerowego należy powiadomić o tym pracownika Biblioteki bez podejmowania próby naprawy.

III. ZASADY BEZPIECZEŃSTWA

1. Pracownicy Biblioteki mają prawo kontrolować czynności wykonywane przez Czytelnika i Użytkownika przy stanowisku komputerowym.
2. Biblioteka zastrzega sobie prawo do stosowania sprzętu i oprogramowania blokującego dostęp do stron i aplikacji zawierających treści niezgodne z niniejszym Regulaminem.
3. Biblioteka prowadzi monitoring infrastruktury informatycznej. Próby wejścia na strony i uruchomienia aplikacji, do których dostęp jest zabroniony, mogą być rejestrowane przez system w sposób umożliwiający identyfikację osób dokonujących takich prób.
4. Bibliotekarz może odmówić Czytelnikowi lub Użytkownikowi dostępu lub zażądać odejścia od stanowiska komputerowego, jeśli uzna, że jego zachowanie zagraża bezpieczeństwu systemu lub sprzętu.
5. Osoby niepełnoletnie mogą zostać pozbawione dostępu do stanowiska komputerowego na żądanie rodziców lub opiekunów prawnych.

6. Osoby naruszające postanowienia niniejszego Regulaminu mogą być pozbawione prawa dostępu do stanowiska komputerowego lub do korzystania z usług Biblioteki.
7. Czytelnikowi i Użytkownikowi przysługuje prawo odwołania się do Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lubinie.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednio postanowienia Regulaminu udostępniania zbiorów Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Stanisława Staszica w Lubinie przyjętego Zarządzenie nr 2/2024 Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Stanisława Staszica w Lubinie z dnia 02.02.2024 roku.

DYREKTOR MBP

Marek Mierzejewski

*Załącznik nr 1
do Regulaminu korzystania ze stanowisk komputerowych udostępnianych.
w ramach dostępu do internetu, zbiorów cyfrowych i multimedialnych w MBP w Lubinie*

REJESTR OBECNOŚCI

LP.	Nazwisko i imię	Nr karty bibliotecznej (w przypadku członków Biblioteki), PESEL i adres zamieszkania dla innych osób	Udostępnione zbiory	Nr stanowiska	Czas pracy (od – do)	Uwagi	Zgoda i podpis
							<p>Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Bibliotekę moich danych osobowych wskazanych przeze mnie dobrowolnie w niniejszym rejestrze oraz oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią klauzuli informacyjnej dostępnej na stronie internetowej www.mbplubin.pl</p> <p><input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE</p> <p style="text-align: right;">Data, Podpis</p>
							<p>Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Bibliotekę moich danych osobowych wskazanych przeze mnie dobrowolnie w niniejszym rejestrze oraz oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią klauzuli informacyjnej dostępnej na stronie internetowej www.mbplubin.pl</p> <p><input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE</p> <p style="text-align: right;">Data, Podpis</p>